

ערים חברה לפיתוח עירוני בע"מ

מזמינה בזה הגשת מועמדות לתפקיד

מנהל יחידת המחשוב

כל הנכתב במסמך זה בלשון זכר נעשה לצורך נוחות והכוונה היא גם לנקבה ולהפך.

1.1 ערים חברה לפיתוח עירוני בע"מ מזמינה בזאת הגשת מועמדות לתפקיד מנהל יחידת המחשוב.

1.2 ערים חברה לפיתוח עירוני בע"מ (להלן: "החברה") הינה חברה ממשלתית (סיווג 7) בבעלות מלאה של ממשלת ישראל. החברה פועלת כזרוע ביצוע של המדינה לייזום וניהול פרויקטים של תכנון ופיתוח תשתית עירונית בפרויקטים בכל רחבי הארץ.

2 תיאור תפקיד:

- 2.1 גיבוש מדיניות היחידה, הכנת תקציב היחידה ותוכניות עבודה תקופתיות, שנתיות ורב-שנתיות של יחידת המחשוב בחברה.
- 2.2 ניהול כל מערך המחשוב ומערכות המידע בחברה. הטמעה, הדרכה ותמיכה של המערכות התפעוליות בקרב עובדי החברה.
- 2.3 ניהול מערך הרכש וההתקשרויות בנושא מערכות מידע ומחשוב.
- 2.4 ניהול היחידה בהתאם לחוקים, לנהלים ולמדיניות החברה.
- 2.5 הפעלת ספקים בתחומי תחזוקת שרתים, ותחנות עבודה.
- 2.6 הפעלת יועצים בתחומי אבטחת מידע, סקר סיכונים ועוד.
- 2.7 קשר שוטף עם ספק מערכות התוכנה של החברה.
- 2.8 תמיכה במשתמשי המערכות התפעוליות בחברה (סאפ, משתכנים, מערכות לניהול פרויקטים, אפליקציות עזר ב Access)
- 2.9 תחזוקת מערכות העזר הכתובות ב Access Vb, בסביבת SQL.
- 2.10 אחריות לשיגור, תפעול ומעקב של עיבודים ודוחות מסוגים שונים ממערכות הליבה.
- 2.11 אחריות על ניהול מאגרי מידע על פי החוק.
- 2.12 אחריות על אבטחת המידע של החברה.
- 2.13 ייצוג החברה בפורומים מקצועיים, ידיעת שפות זרות, ידע בעבודה עם מחשב.
- 2.14 יכולת קבלת החלטות, עבודה בצוות, יכולת תיאום פיקוח ובקרה, ניהול מו"מ, ייצוג החברה בפני גורמים חיצוניים.
- 2.15 הערות לתיאור התפקיד:
 - 2.15.1 העבודה מתבצעת לעיתים קרובות בשעות בלתי שגרתיות, ולפיכך קיימת גמישות בשעות העבודה.
 - 2.15.2 למנהל יחידת המחשוב הכרות מעמיקה עם מערכות הליבה של החברה ותוכנות העזר ובפועל עיקר זמנו של מנהל היחידה מושקע בתמיכה במשתמשי החברה בתפעול סביבת העבודה שלהם וכן סיוע בשימוש במערכות הליבה ולכן נדרשת ממנו תודעת שרות מפותחת ביחס למשתמשי החברה.

3. תנאי העסקה וכפיפות:

- 3.1 מקום העבודה: בירושלים, נסיעות למשרדים מחוץ לירושלים ע"פ הצורך.
- 3.2 היקף משרה: מלאה. העובד מתחייב שלא לעבוד בעבודה נוספת. פעילות התנדבותית מחייבת אישור הנהלה מראש.
- 3.3 חוזה: חוזה בכירים נוסח אחיד כפי שקבעה רשות החברות הממשלתיות.
- 3.4 כפיפות: למנכ"ל החברה.
- 3.5 המנהל הוא יחידי ביחידה וללא עובדים נוספים מבצע את כל הנכתב לעיל בעצמו וללא צוות.
- 3.6 מועד התחלת עבודה: מידי, העובד יזכה לתקופת חפיפה עם המנהל היוצא עד פברואר 2022.

4. תנאי סףהשכלה

בעל/ת תואר אקדמאי ממוסד מוכר ע"י המל"ג או בעל תעודת הנדסאי באחד ממקצועות המחשב, מערכות מחשב, תעשייה וניהול, הנדסת חשמל או תואר בתחום רלוונטי למחשבים.

ניסיון

בעל ניסיון מעשי מוכח של 3 שנים לפחות בארגון ציבורי או עסקי בתפקיד ניהול באחד מהתפקידים הבאים ביחידת מחשב : ניהול יחידת מחשב או ניהול תשתיות או ניהול פרויקטים של SAP או ניהול פיתוח תוכנה או ניהול מערכות מידע.

דרישות נוספות

1. קורסים והשתלמויות בנושאים הבאים :

- א. לימודים בתחום Access Vb וסביבת SQL כולל יכולת בקריאה והבנת קוד.
- ב. לימודים והשתלמויות בתחומי ניהול פרויקטים.
- ג. לימודים בתחומי רשתות תקשורת ומערך השרתים.
- ד. לימודים בתחומי ניתוח מערכות וניהול מידע.

2. יכולות אישיות וניסיון :

- א. יכולת עבודה עצמאית.
- ב. יחסי אנוש טובים ותודעת שרות.
- ג. ניסיון בניית תוכנות מערכות.
- ד. ניסיון בהדרכה, הטמעה ותמיכה של מערכות מחשב.
- ה. ניסיון בניהול מערך מחשב ומערכות מידע.
- ו. ניסיון עבודה עם Access Vb וסביבת SQL כולל יכולת בקריאה והבנת קוד.
- ז. רשתות תקשורת.
- ח. מערך שרתים וירטואליים המגובה במערך DR.

3. המלצות.

הגשת מועמדות

בכתב בדוא"ל בצרוף קורות חיים ושאלון אותו יש להוריד מאתר החברה וכן בצרוף תעודות ואישורי העסקה. בכתובת הדוא"ל arim@arim.co.il תוך ציון "משרת מנהל יחידת המחשב" בנושא הדוא"ל .

החברה שומרת על זכותה לקבלת מידע נוסף. החברה רשאית, ע"פ שיקול דעתה, לפנות ולבקש כל מידע נוסף ולקבל הבהרות ובכלל זה לפנות לממליצים. החברה שומרת על זכותה להפנות את המועמדים למבחני התאמה חיצוניים. למען הסר ספק אין המדובר בהליך מכרז. המודעה הנ"ל מיועדת לנשים וגברים כאחד.